

**Дума
Алявского сельского поселения
Еланского муниципального района Волгоградской области
Четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от 23.09. 2019 г.

№ 7/1

Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11.02.2008 № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» и Уставом Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

р е ш и л а:

1. Утвердить Положение о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области

2. Признать утратившими силу

✓ Решение Думы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области , № 266/63 от 04.08.2014 г. «О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области»,

✓ Решение Думы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области , № 45/14 от 03.07.2015 г. «О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области»,

✓ Решение Думы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области № 116/35 от 28.02.2017 г. « Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

Глава Алявского сельского поселения
Еланского муниципального района
Волгоградской области

Е.А. Войченко

Положение
о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в
Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лиц,
замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского
муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11.02.2008 № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», Законом Волгоградской области от 02.12.2008 года № 1791 – ОД «О гарантиях осуществления полномочий депутата и выборного должностного лица местного самоуправления в Волгоградской области», Законом Волгоградской области «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» от 11.02.2008 г. № 1626 – ОД, Законом Волгоградской области от 30.12.2002 г. № 778 – ОД «О пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших государственную должность Губернатора Волгоградской области (главы администрации Волгоградской области), лиц, замещавших государственные должности Волгоградской области и должности государственной гражданской службы Волгоградской области» (ред. от 06.06.2014 г. № 90-ОД) и Уставом Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Лицам, замещавшим муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области (далее – лица, замещавшие муниципальные должности и должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении) гарантируется пенсионное обеспечение за выслугу лет, право на получение которой определяется в соответствии с условиями, установленными настоящим Положением.

1.3. Лица, замещавшие муниципальные должности и должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении, вправе обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее.

2. Условия назначения пенсии за выслугу лет

2.1. Пенсия за выслугу лет – ежемесячная денежная выплата за счет средств бюджета Алявского сельского поселения.

2.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

Пенсия за выслугу лет устанавливается независимо от возраста, в котором лицо, замещавшее муниципальную должность или должность муниципальной службы, было уволено с муниципальной должности или с муниципальной службы в Алявском сельском поселении.

2.3. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по инвалидности при условии, что инвалидность наступила вследствие заболевания в период замещения муниципальной должности или должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении.

2.4. Лицам, замещавшим муниципальные должности в Алявском сельском поселении, назначается пенсия за выслугу лет при условии замещения муниципальной должности в Алявском сельском поселении на постоянной основе не менее четырёх лет и освобождения от должности в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий в связи с противоправными действиями или отзывом лица, замещающего муниципальную должность в Алявском сельском поселении.

2.5. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении пенсия за выслугу лет назначается:

при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению № 2 к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

суммарной продолжительности замещения должностей муниципальной службы в Алявском сельском поселении не менее 15 лет.

2.6. Пенсия за выслугу лет не назначается:

1) лицам, замещавшим муниципальные должности Алявского сельского поселения, полномочия которых были прекращены по основаниям, предусмотренным [пунктами 2.1, 3, 6, 7, 8, 9 части 6 статьи 36](#) и [частью 6.1 статьи 36](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации";

2) лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении служебный контракт с которыми прекращен по следующим основаниям:

✓ утрата представителем нанимателя доверия к муниципальному служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

✓ неоднократное неисполнение муниципальным служащим без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

✓ совершение виновных действий муниципальным служащим, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему представителя нанимателя;

✓ принятие муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, относящейся к высшей группе должностей, необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иное нанесение ущерба имуществу органа местного самоуправления Алявского сельского поселения;

✓ однократное грубое нарушение муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, относящейся к высшей группе должностей, своих должностных обязанностей, повлекшее за собой причинение вреда органу местного самоуправления Алявского сельского поселения и (или) нарушение законодательства Российской Федерации;

✓ предоставление муниципальным служащим представителю нанимателя подложных документов или заведомо ложных сведений при заключении служебного контракта;

✓ несоответствие лица замещаемой должности муниципальной службы Алявского сельского поселения вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

✓ разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными лицу, замещавшему должность муниципальной службы Алявского сельского поселения, в связи с исполнением им должностных обязанностей;

3) Пенсия за выслугу лет не назначается лицам, имеющим или имевшим судимость за совершение преступлений против государственной власти и интересов государственной службы при исполнении должностных (служебных) обязанностей в период замещения муниципальной должности в Алявском сельском поселении, либо должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении.

2.7. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период замещения государственных должностей Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на профессиональной постоянной основе, должностей государственной гражданской службы и должностей государственной службы иного вида, должностей муниципальной службы.

2.8. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам:

✓ являющимся федеральными государственными или государственными гражданскими служащими, которым назначена пенсия за выслугу лет при увольнении с федеральной государственной или государственной гражданской службы;

✓ получающим ежемесячное пожизненное содержание, дополнительное ежемесячное материальное обеспечение в установленном законодательством порядке.

3. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

3.1. Пенсия за выслугу лет устанавливается на основании заявления лица, замещавшего муниципальную должность или лица замещавшего должность муниципальной службы в Алявском сельском поселении, о назначении пенсии за выслугу лет (далее – заявление).

3.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем установления страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с

Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», а лицам, замещавшим должности муниципальной службы, также не ранее дня, следующего за днем увольнения с муниципальной должности или с должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении, на срок, на который установлена страховая пенсия по старости (инвалидности).

3.3. Заявление подается в администрацию Алявского сельского поселения.

3.4. Порядок подачи, рассмотрения заявления и подготовки документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, определяется администрацией Алявского сельского поселения.

3.5. Формирование личного дела на основании документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет, и его хранение осуществляется администрацией Алявского сельского поселения.

3.6. Решение о назначении (отказе в назначении) пенсии за выслугу лет лицу, замещавшему муниципальную должность или должность муниципальной службы в Алявском сельском поселении, принимается главой Алявского сельского поселения и оформляется распоряжением главы Алявского сельского поселения.

3.7. Лицо, замещавшее муниципальную должность или должность муниципальной службы в Алявском сельском поселении и подавшее заявление, уведомляется о принятом решении в течение 3 дневного срока со дня вступления в силу соответствующего распоряжения главы Алявского сельского поселения.

3.8. Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет может быть обжаловано в суде.

4. Порядок расчета пенсии за выслугу лет

4.1. Лицам, замещавшим муниципальные должности в Алявском сельском поселении назначается пенсия за выслугу лет в размере 38 процентов ежемесячного денежного вознаграждения.

4.2. Лицам, замещавшим муниципальные должности в Алявском сельском поселении, исчисляется исходя из их ежемесячного денежного вознаграждения непосредственно перед днем достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, либо перед прекращением полномочий.

В состав ежемесячного денежного вознаграждения включаются:

1) должностной оклад;

2) дополнительные выплаты:

✓ ежемесячное денежное поощрение;

✓ ежемесячная надбавка за выслугу лет

✓ ежемесячная надбавка за особые условия работы

✓ ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

✓ единовременное денежное поощрение по итогам работы за год в зависимости от личного вклада в общие результаты работы;

✓ материальная помощь.

4.3. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области, пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 30 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего администрации Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области.

За каждый полный год стажа муниципальной службы, сверх минимально необходимого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году, пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента ежемесячного денежного содержания муниципального служащего администрации Алявского сельского поселения Еланского муниципального района. При этом пенсия не может превышать 60 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего администрации Алявского сельского поселения Еланского муниципального района и составлять более 2,6 должностного оклада.

4.4. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей (должности), для которых установлены различные должностные оклады, ограничение размера пенсии за выслугу лет производится исходя из размера должностного оклада на момент увольнения с муниципальной службы.

4.5. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении для определения размера пенсии за выслугу лет в состав денежного содержания включается должностной оклад и следующие выплаты:

✓ ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы;

✓ ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;

✓ ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

✓ ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

✓ ежемесячная надбавка за исполнение обязанностей инспектора контрольно-счетного органа муниципального образования;

✓ ежемесячное денежное поощрение;

✓ единовременное денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы;

✓ материальная помощь.

4.6. При определении среднемесячного денежного содержания учитываются все фактически начисленные в календарном периоде, определенном для расчета пенсии за выслугу лет, выплаты, предусмотренные пунктом 4.2, 4.5. настоящего Положения.

4.7. Размер пенсии за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении, исчисляется исходя из их среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных календарных месяцев муниципальной службы непосредственно перед увольнением.

4.8. Для исчисления размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении, денежное содержание определяется по выбору этих лиц по должности, замещаемой на день достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, либо по последней должности, замещаемой указанными лицами.

При использовании лицом, замещавшим должность муниципальной службы в Алявском сельском поселении, права, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, размер пенсии за выслугу лет исчисляется ему исходя из его среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных календарных месяцев муниципальной службы по должности, занимаемой непосредственно перед достижением им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, или по последней должности муниципальной службы, замещаемой указанным лицом перед увольнением, по его выбору.

4.9. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей (должности), для которых установлены различные должностные оклады, ограничение размера пенсии за выслугу лет производится исходя из максимального размера должностного оклада, учитываемого в составе среднемесячного денежного содержания для определения размера пенсии за выслугу лет.

4.10. Выплата пенсий за выслугу лет осуществляется путем перечисления на лицевые счета, открытые получателями пенсий в кредитных организациях Российской Федерации.

5. Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

5.1. **Заявление** о назначении пенсии за выслугу лет (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку) подается на имя главы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области и регистрируется в порядке, установленном в администрации Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области.

5.2. К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет (далее - заявление) прилагаются следующие документы:

а) от лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении:

✓ **справка** о размере среднемесячного денежного содержания для назначения пенсии за выслугу лет согласно приложению 3. Подготовку названной справки осуществляет бухгалтерия администрации Алявского сельского поселения;

✓ **справка** о периодах службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, оформляемая согласно приложению 4. Подготовку справки осуществляет специалист администрации Алявского сельского поселения, ответственный за кадровую работу;

✓ справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной государственной пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии;

✓ копия решения об освобождении от должности муниципальной службы Алявского сельского поселения;

✓ копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;

✓ копии иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы;

✓ копия справки МСЭК (при наличии инвалидности);

✓ копия паспорта;

✓ копия военного билета (при наличии);

✓ выписка из протокола комиссии по стажу;

б) от лиц, замещавших муниципальные должности Алявского сельского поселения:

✓ **справка** о размере ежемесячного денежного вознаграждения для назначения пенсии за выслугу лет согласно приложению 3/1. Подготовку названной справки осуществляет бухгалтерия администрации Алявского сельского поселения;

✓ **справка** о периодах службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной должности для назначения пенсии за выслугу лет, оформляемая согласно приложению 4. Подготовку справки осуществляет специалист администрации Алявского сельского поселения, ответственный за кадровую работу;

✓ справка органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначенной государственной пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, и размера назначенной пенсии;

- ✓ копия документа о сложении полномочий;
- ✓ копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;
- ✓ копии иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы;
- ✓ копия справки МСЭК (при наличии инвалидности);
- ✓ копия паспорта;
- ✓ копия военного билета (при наличии);
- ✓ выписка из протокола Комиссии по стажу.

5.3. Заявление и документы, указанные в [пункте 5.2.](#) настоящего Положения, передаются специалисту администрации Алявского сельского поселения, ответственному за кадровую работу, который в месячный срок:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие содержащихся в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным документам;
- проверяет соответствие представленных копий подлинникам, фиксирует выявленные расхождения;
- истребует от лиц, замещавших муниципальные должности или должности муниципальной службы, документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет;
- оказывает содействие лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы, в получении документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет;
- обеспечивает подготовку документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет (в пределах полномочий);
- оформляет представление к назначению пенсии за выслугу лет по форме согласно [приложению 2](#) (для лиц, замещавших должности муниципальной службы Алявского сельского поселения, и, или [приложению 2/1](#) для лиц, замещавших муниципальные должности Алявского сельского поселения;
- формирует личное дело заявителя;
- вносит на рассмотрение Комиссии по назначению и выплате пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту - Комиссия), заявление и приложенные к нему документы (личное дело).

В случае если специалист администрации Алявского сельского поселения, ответственный за кадровую работу, истребует от лиц, замещавших муниципальные должности или должности муниципальной службы Алявского сельского поселения, недостающие документы, необходимые для назначения пенсии за выслугу лет, срок, установленный [пунктом 5.3.](#) настоящего Положения, приостанавливается до получения указанных документов.

5.4. Комиссия в день ее заседания на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения представленных документов в порядке, установленном положением о ней, принимает [решение](#), которое оформляется по форме согласно [приложению 5](#) и отражается в протоколе заседания Комиссии. Решение Комиссии носит рекомендательный характер и направляется на рассмотрение главе Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области.

Также Комиссия производит [расчет](#) размера пенсии по форме согласно [приложению 6](#) к настоящему Положению.

5.5. На основании рекомендаций Комиссии глава Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области принимает решение о назначении пенсии или об отказе в ее назначении. Положительное решение оформляется постановлением главы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области.

5.6. Комиссия дооформляет личное дело лица, заявившего о назначении пенсии за выслугу лет, в котором находятся документы, перечисленные в [пункте 5.2.](#) настоящего Положения, расчет размера пенсии и постановление главы Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области о назначении пенсии либо решение об отказе в назначении пенсии и направляет его в бухгалтерию администрации Алявского сельского поселения для уведомления заявителя, выплаты пенсии, хранения и исполнения личного дела.

[Уведомление](#) о назначении и размере пенсии за выслугу лет согласно [приложению 7](#) направляется заявителю. В случае отказа в назначении пенсии заявителю в течение 10 дней после заседания Комиссии направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа. Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет может быть обжаловано в суде.

5.7. Выплата пенсий за выслугу лет осуществляется путем зачисления на лицевой счет получателя в банковской организации, указанной в заявлении.

6. Порядок приостановления, возобновления, прекращения и восстановления выплаты пенсии за выслугу лет

6.1. Лица, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны извещать администрацию Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области не позднее 5 дней о наступлении следующих обстоятельств:

- ✓ о замещении вновь государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, должностей государственной гражданской службы и должностей государственной службы иного вида, должностей муниципальной службы;
- ✓ об утрате права на назначенную страховую пенсию по старости (инвалидности);
- ✓ о приостановлении выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности);
- ✓ о переходе после 01 января 2017 г. со страховой пенсии, к которой назначена пенсия за выслугу лет, на пенсию иного вида;
- ✓ об изменении места жительства, изменении органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, номера личного счета (вклада), открытого в кредитной организации, на который зачисляется пенсия за выслугу лет.

6.2. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается на основании следующих обстоятельств:

- ✓ поступление из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, или от лица, получающего пенсию за выслугу лет, информации о приостановлении выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности) – со дня приостановления выплаты страховой пенсии;
- ✓ поступление от гражданина заявления с указанием информации о замещении вновь государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, должностей государственной гражданской службы и должностей государственной службы иного вида, должностей муниципальной службы – со дня замещения одной из указанных должностей;
- ✓ поступление из кредитной организации информации о закрытии счета, на который зачисляется пенсия за выслугу лет, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступила соответствующая информация.

6.3. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на основании заявления лица, получавшего пенсию за выслугу лет, в отношении которого было принято решение о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет, в случае:

- ✓ возобновления выплаты страховой пенсии по старости (инвалидности) – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была возобновлена выплата страховой пенсии по старости (инвалидности);
- ✓ освобождения от должностей (увольнения с должностей), указанных в абзаце третьем пункта 7.2 настоящего Положения, – со дня, следующего за днем освобождения от должностей (увольнения с должностей);
- ✓ поступления от лица, получавшего пенсию за выслугу лет, информации о счете в кредитной организации, на который следует производить зачисление пенсии, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступила соответствующая информация.

6.4 При освобождении от должности (увольнения с должности) лица, в отношении которого выплата пенсии за выслугу лет была приостановлена по основанию, предусмотренному абзацем третьим пункта 7.2 настоящего Положения, данное лицо может обратиться с заявлением о назначении новой пенсии за выслугу лет в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения, либо о перерасчете размера пенсии за выслугу лет по основаниям, указанным в абзаце третьем пункта 4.8 настоящего Положения.

6.5. Неполученные суммы пенсии за выслугу лет выплачиваются за весь период, на который выплата пенсии по основаниям, предусмотренным абзацами вторым и четвертым пункта 5.2 настоящего Положения, была приостановлена.

6.6. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается на основании следующих обстоятельств:

- ✓ поступление из органов записи актов гражданского состояния, государственных (муниципальных) органов, родственников лица, которому назначена пенсия за выслугу лет, информации о смерти данного лица, объявлении его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признании безвестно отсутствующим – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть лица, которому назначена пенсия за выслугу лет, либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или о признании безвестно отсутствующим (в случае если в соответствующем решении суда указана дата объявления гражданина умершим или признания его безвестно отсутствующим, срок прекращения выплаты пенсии определяется исходя из указанной даты);
- ✓ получение из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, или от лица, получающего пенсию за выслугу лет, информации об утрате лицом, которому назначена пенсия за выслугу лет, права на назначенную ему страховую пенсию по старости (инвалидности) – со дня прекращения выплаты страховой пенсии;
- ✓ получение из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, или от лица, получающего пенсию за выслугу лет, информации о переходе после 01 января 2017 г. со страховой пенсии, к которой назначена пенсия за выслугу лет, на пенсию иного вида – со дня прекращения выплаты страховой пенсии;

- ✓ обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на пенсию за выслугу лет, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные обстоятельства или документы;
- ✓ истечение шести месяцев со дня приостановления выплаты пенсии за выслугу лет по основаниям, указанным в абзацах втором и четвертом пункта 5.2 настоящего Положения, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;
- ✓ отказ получателя пенсии от получения назначенной пенсии за выслугу лет – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получено соответствующее заявление получателя пенсии.

6.7. Восстановление выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется на основании письменного заявления лица, получавшего пенсию за выслугу лет, в отношении которого было принято решение о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет, в случаях:

- ✓ отмены решения суда об объявлении лица, которому назначена пенсия за выслугу лет, умершим или о признании его безвестно отсутствующим – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в законную силу решение суда;
- ✓ назначения вновь, восстановления страховой пенсии лицу, которому назначена пенсия за выслугу лет, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступило заявление получателя пенсии о восстановлении пенсии за выслугу лет с документами, подтверждающими назначение страховой пенсии вновь или ее восстановление;
- ✓ поступления от получателя пенсии информации о счете в кредитной организации, на который следует производить зачисление пенсии за выслугу лет, – с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором в комитет социальной защиты населения поступило заявление получателя пенсии о восстановлении пенсии за выслугу лет.

6.8. Решение о приостановлении, возобновлении, прекращении и восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет принимается главой Алявского сельского поселения в течение одного месяца со дня установления соответствующих оснований.

О принятом решении лица, получающие пенсию за выслугу лет, информируются с указанием обстоятельства, послужившего основанием для принятия соответствующего решения, не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия.

6.9. Лицам, получающим пенсию за выслугу лет и выехавшим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации, пенсия за выслугу лет выплачивается на территории Российской Федерации в рублях путем зачисления на их счет в кредитной организации Российской Федерации.

6.10. Суммы пенсий за выслугу лет, излишне выплаченные лицу вследствие его недобросовестности либо счетной ошибки, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

7. Разрешение спорных вопросов

7.1. Споры, возникающие по вопросам определения права, назначения и размера пенсии за выслугу лет, рассматриваются специально образованной главой Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области комиссией или в судебном порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Финансирование обеспечения выплат пенсий за выслугу лет в Алявском сельском поселении является расходным обязательством Алявского сельского поселения.

Приложение 1
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

Главе Алявского сельского поселения
Еланского муниципального района
Волгоградской области

от _____,
проживающего(ей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области, прошу назначить мне, замещавшему(ей) должность _____

_____ (наименование должности, по которой рассчитывается ежемесячное денежное вознаграждение, среднемесячное денежное содержание)
пенсию за выслугу лет к _____.
(вид пенсии)

Пенсию получаю от _____

_____ (наименование органа, ведомства, осуществляющего выплату пенсии)

При замещении вновь государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, должностей государственной гражданской службы или должностей государственной службы иного вида, должностей муниципальной службы, а также в случае назначения пенсии за выслугу лет, предусмотренной федеральным законодательством или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, обязуюсь в пятидневный срок сообщить об этом в Администрацию Алявского сельского поселения. В случае переплаты пенсии за выслугу лет обязуюсь внести переплаченную сумму.

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____

_____ (номер, название банка)

на мой лицевой счет N _____.

"__" _____ г. _____ / _____ /

(подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: "___" _____ г.

_____ (должность работника, зарегистрировавшего (подпись) (инициалы, фамилия)
заявление)

Приложение 2
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

Главе Алявского сельского поселения
Еланского муниципального района
Волгоградской области

от _____
(должность, фамилия, имя, отчество специалиста, ответственного за кадровую работу)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к назначению пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области, прошу назначить пенсию за выслугу лет

_____ (фамилия, имя, отчество)
замещавшему(ей) должность _____
(наименование должности)
Стаж муниципальной службы _____ лет.

Среднемесячное денежное содержание для назначения пенсии за выслугу лет по должности

_____ (наименование должности)
составляет _____ рублей _____ копеек, в том числе должностной оклад
согласно штатному расписанию _____ рублей _____ копеек.

Освобожден(а) от должности, по которой рассчитывается среднемесячное денежное содержание, по
основанию _____

(наименование должности)
М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 2/1
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

Главе Алявского сельского поселения
Еланского муниципального района
Волгоградской области

от _____
(должность, фамилия, имя, отчество специалиста, ответственного за кадровую работу)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к назначению пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области, прошу назначить пенсию за выслугу лет

_____ (фамилия, имя, отчество)
замещавшему(ей) должность _____
(наименование должности)
Период замещения муниципальной должности _____ лет.

Ежемесячное денежное вознаграждение для назначения пенсии за выслугу лет по должности

_____ (наименование должности)
составляет _____ рублей _____ копеек, в том числе должностной оклад
согласно штатному расписанию _____ рублей _____ копеек.

Освобожден(а) от должности, по которой рассчитывается ежемесячное денежное вознаграждение,
по основанию _____

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
М.П.

"__" _____ 20__ г.

СПРАВКА

о размере среднемесячного денежного содержания для назначения пенсии за выслугу лет

_____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего(ей) должность _____
за период с _____ по _____, составило:
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Наименование выплат	За 12 месяцев (рублей, копеек)	Среднемесячное денежное содержание	
		процентов	рублей, копеек
1	2	3	4
1. Должностной оклад			
2. Надбавки к должностному окладу за:			
а) выслугу лет			
б) особые условия муниципальной службы			
в) работу со сведениями, составляющими государственную тайну			
3. Денежное поощрение:			
а) единовременное денежное поощрение			
б) ежемесячное денежное поощрение			
4. Материальная помощь			
5. Надбавка за классный чин			
6. Иные			
Итого среднемесячное денежное содержание, учитываемое для назначения пенсии за выслугу лет			

Специалист – бухгалтер _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)

М.П.

Дата выдачи: " __ " _____ 20__ г.

СПРАВКА
о размере ежемесячного денежного вознаграждения для назначения пенсии за выслугу лет

_____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего(ей) должность _____
за период с _____ по _____, составило:
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Наименование выплат	Размер выплат в месяц (рублей, копеек)
1	2
1. Должностной оклад	
2. Дополнительные выплаты:	
а) ежемесячные дополнительные выплаты, исчисляемые от размера ежемесячного должностного оклада	
б) ежемесячное денежное поощрение	
в) ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	
Итого ежемесячное денежное вознаграждение, учитываемое для установления пенсии за выслугу лет	

Специалист – бухгалтер _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)
М.П.

Дата выдачи: " __ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

СПРАВКА

о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы

(фамилия, имя, отчество)
замещавшего(ей) должность _____

N п/п	Номер записи в трудо вой книжк е	Дата			Наименование организации	Замеща емая должно сть	Продолжительность муниципальной службы						Стаж муниципальной службы, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет		
							в календарном исчислении			в льготном исчислении			лет	месяц ев	дней
		год	месяц	число			лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		13	

Всего _____

(наименование должности)

М.П.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 5
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

Комиссии по назначению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области
В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области рекомендовать главе Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

Назначить с "___" _____ 20__ г.

_____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшему(ей) должность _____
(наименование органа муниципальной власти или его структурного подразделения)
исходя из стажа муниципальной службы _____ лет, пенсию за выслугу лет в размере
_____, что суммарно с учетом назначенной
пенсии _____
(вид пенсии)
_____ составляет из расчета _____ процентов среднемесячного
денежного содержания/ежемесячного денежного вознаграждения и не превышает _____
должностного оклада.

Среднемесячное денежное содержание/ежемесячное денежное вознаграждение по указанной
должности составляет _____ рублей, в том числе оклад _____ рублей.

Не назначать _____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшему(ей) должность _____
_____,
(наименование органа муниципальной власти или его структурного подразделения)
пенсию за выслугу лет в связи с _____

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Приложение 6
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

РАСЧЕТ
размера пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области

(фамилия, имя, отчество заявителя)

определить к пенсии _____ пенсию за выслугу лет в размере _____ рублей
(вид пенсии)
в месяц, что суммарно составляет _____ процентов среднемесячного денежного содержания
(ежемесячного денежного вознаграждения) и не превышает _____ должностного оклада.

Председатель комиссии по назначению
и выплате пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

(подпись)

(фамилия, инициалы)

"__" _____ Г.

Приложение 7
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

"__" _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении и размере пенсии за выслугу лет

Уважаемый(ая) _____

Уведомляем Вас, что на основании положительного решения Комиссии по назначению и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области и лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области от "__" _____ 20__ г., постановлением Администрации Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области от "__" _____ 20__ г. N ___, с "__" _____ 20__ г. Вам установлена пенсия за выслугу лет в размере _____ рублей.

При замещении вновь государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе должностей государственной гражданской службы или должностей государственной службы иного вида, должностей муниципальной службы, а также в случае назначения пенсии за выслугу лет, предусмотренной федеральным законодательством или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, Вы обязаны в пятидневный срок сообщить об этом в Администрацию Алявского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

Глава Алявского сельского поселения _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 8
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

Главе Алявского сельского поселения

(инициалы, фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском сельском поселении и лиц, замещавших должности муниципальной службы в Алявском сельском поселении Еланского муниципального района Волгоградской области прошу приостановить (прекратить, возобновить) (нужное подчеркнуть) мне выплату пенсии за выслугу лет на основании

_____ [решение государственного (муниципального) органа

о возобновлении государственной (муниципальной) службы, прекращении государственной (муниципальной) службы,

избрании на выборную государственную (муниципальную) должность, о назначении ежемесячного пожизненного содержания, либо дополнительного ежемесячного материального обеспечения, либо дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо ежемесячной доплаты к пенсии, либо пенсии за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации либо нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

К заявлению прилагается: _____

[копия решения государственного (муниципального) органа

о возобновлении государственной (муниципальной) службы, прекращении государственной (муниципальной) службы, избрании на выборную государственную (муниципальную) должность, о назначении ежемесячного пожизненного содержания, либо дополнительного ежемесячного материального обеспечения, либо дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения, либо ежемесячной доплаты к пенсии, либо пенсии за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации либо нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

"__" _____ Г.

_____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано:

"__" _____ Г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение 9
к Положению о пенсионном обеспечении за выслугу лет
лиц, замещавших муниципальные должности в Алявском
сельском поселении Еланского муниципального района
Волгоградской области и лиц, замещавших должности
муниципальной службы в Алявском сельском поселении
Еланского муниципального района Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

о приостановлении (возобновлении, прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет

В соответствии с личным заявлением _____
(фамилия, имя, отчество)
и на основании _____
(указать основание)

приостановить (возобновить, прекратить) (нужное подчеркнуть) с _____
(число, месяц, год)
выплату пенсии за выслугу лет _____
(фамилия, имя, отчество, номер пенсионного дела)

Глава Алявского сельского поселения _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Специалист - бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.